**Протидія булінгу**

**в дошкільному навчальному закладі**

**(ясла-садок) комбінованого типу №77 «Берізка»**

**Черкаської міської ради**

 Основним завданням сучасної освіти, що підтверджується й поширюється Міністерством освіти і науки України та Міжнародною організацією ЮНІСЕФ є створення нового освітнього простору, головними засадами якого є створення безпечного навчального середовища.

 Часто в освітніх закладах  постає проблема булінгу та порушення норм поведінки, що не дозволяє в повному обсязі досягти поставлених демократичних орієнтирів.

**БУЛІНГ**

 Булінг (знущання, цькування, залякування) – це зарозуміла, образлива поведінка, пов'язана з дисбалансом влади, авторитету або сили. Булінг проявляється в багатьох формах: є вербальна, фізична, соціальна форми булінгу, а також кіберзалякування.

 **1. Вербальний булінг**

Словесне знущання або залякування за допомогою образливих слів, яке включає в себе постійні образи, погрози й неповажні коментарі про кого-небудь (про зовнішній вигляд, релігію, етнічну приналежність, інвалідність, особливості стилю одягу і т. п.).

 **2. Фізичний булінг**

Фізичне залякування або булінг за допомогою агресивного фізичного залякування полягає в багаторазово повторюваних ударах, стусанах, підніжках, блокуванні, поштовхах і дотиках небажаним і неналежним чином.

 **3. Соціальний булінг**

Соціальне залякування або булінг із застосуванням тактики ізоляції припускає, що когось навмисно не допускають до участі в роботі групи, трапеза це за обіднім столом, гра, заняття спортом чи громадська діяльність.

 **4. Кіберзалякування**

Кіберзалякування (кібернасильство) або булінг у кіберпросторі полягає у звинуваченні когось з використанням образливих слів, брехні та неправдивих чуток за допомогою електронної пошти, текстових повідомлень і повідомлень у соціальних мережах. Сексистські, расистські та подібні їм повідомлення створюють ворожу атмосферу, навіть якщо не спрямовані безпосередньо на дитину.

**РЕАГУВАННЯ ТА ПРОТИДІЯ БУЛІНГУ**

***ПОРЯДОК***

***подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності)***

 ***заяв******про випадки булінгу (цькування)***

***Загальні питання***

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)».

2. Цей Порядок визначає процедуру подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькуванню).

3. Заявниками можуть бути батьки/законні представники вихованців, працівники інші особи.

4. Заявник забезпечує достовірність та повноту наданої інформації.

5. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

 Булінг (цькування) – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров’ю потерпілого.

***Типовими ознаками булінгу (цькування) є:***

1. систематичність (повторюваність) діяння;
2. наявність сторін – кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності);
3. дії або бездіяльність кривдника, наслідком яких є заподіяння психічної та/або фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, та/або спричинення соціальної ізоляції потерпілого.

***Подання заяви про випадки булінгу (цькування)***

1.  Працівники закладу, батьки та інші учасники освітнього процесу, яким стало відомо про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого стали, або підозрюють його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб зобов’язані повідомляти завідувача.

2.  Розгляд та неупереджене з’ясування обставин випадків булінгу(цькування)

здійснюється відповідно до поданих заявниками заяв про випадки булінгу (цькування)  (далі – Заява).

3.  Прийом та реєстрацію поданих Заяв здійснює завідувач, а в разі її відсутності –виконувач обов’язків завідувача.

4.  Заяви реєструються в окремому журналі реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування).

5.  Датою подання заяв є дата їх прийняття.

6.  Розгляд Заяв здійснює завідувач з дотриманням конфіденційності.

***Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування)***

1.  За результатами розгляду Заяви завідувач видає наказ про проведення розслідування випадків булінгу (цькування) із визначенням уповноважених осіб.

2.  З метою розслідування випадків булінгу (цькування) уповноважені особи мають право вимагати письмові пояснення та матеріали у сторін.

3.  До складу комісії можуть входити педагогічні працівники (у томі числі психолог), батьки постраждалого та булера, завідувач та інші зацікавлені особи.

4.  Комісія у своїй діяльності керується законодавством України та іншими нормативними актами.

5.  Якщо Комісія визначила, що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, то завідувач зобов’язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції та службу у справах дітей.

6.  Рішення Комісії приймаються більшістю її членів та реєструються в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.

7.  Потерпілий чи його/її представник можуть звертатися відразу до уповноважених органів Національної поліції України та службу у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу (цькування).

8.  Батьки зобов’язані виконувати рішення та рекомендації Комісії.

***Терміни подання та розгляду Заяв***

1. Заявники зобов’язані терміново повідомляти керівнику закладу про випадки булінгу (цькування), а також подати Заяву.

2. Рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб видається протягом 1 робочого дня з дати подання Заяви.

3. Розслідування випадків булінгу (цькування) уповноваженими особами здійснюється протягом 3 робочих днів з дати видання рішення про проведення розслідування.

4. За результатами розслідування протягом 1 робочого дня створюється Комісія та призначається її засідання на визначену дату але не пізніше чим через 3 робочих дні після створення Комісії.

5. Завідувач зобов’язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції та службу у справах дітей про кваліфікований Комісією випадок булінгу (цькування) протягом одного дня.

                           ***Реагування на доведені випадки булінгу***

1. На основі рішення комісії з розгляду випадків булінгу (цькування), яка кваліфікувала випадок як булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, завідувач повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;

2.  Заходи, затверджені завідувачем, здійснюються вихователем-методистом у взаємодії з практичним психологом.

3. З метою виконання Заходів можуть запроваджувати консультаційні години у практичного психолога, створюватись скриньки довіри.

***Відповідальність осіб причетних до булінгу (цькування)***

1. Відповідальність за булінг (цькування) встановлена Кодексом України про адміністративні правопорушення - стаття 173 п.4 Булінг (цькування) учасника освітнього процесу.

2. Неповідомлення завідувачем закладу уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України про випадки булінгу (цькування) учасника освітнього процесу – тягне за собою накладення штрафу від п’ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або виправні роботи на строк до одного місяця з відрахуванням до двадцяти процентів заробітку.

**АЛГОРИТМ ЩОДО ПОПЕРЕДЖЕННЯ БУЛІНГУ**

1. Ознайомлення учасників освітнього  процесу з нормативно- правовою базою та регулюючими документами щодо превенції проблеми насилля в освітньому середовищі.
2. Проведення зустрічей, круглих столів, семінарів, тренінгів із залученням  представників  правоохоронних органів, служб соціального захисту, медичних установ та інших зацікавлених організацій.
3. Батьківські збори –це форма організації спільної діяльності батьків, педагогів, практичного психолога, яка передбачає їх спілкування з метою обговорення актуальних питань  навчання і виховання, ухвалення рішень.
4. Консультації - форма роботи з батьками, яка передбачає надання фахівцями психологічної служби допомоги батькам із різних проблем родинного виховання.
5. Педагогічний консиліум - форма спілкування учасників освітнього процесу, метою якої є цілісне, різнобічне вивчення особистості вихованця, вироблення єдиної педагогічної позиції; визначення головних напрямів удосконалення виховного процесу зусиллями педагогів, батьків.
6. З метою попередження та протидії насильству необхідно проводити заняття з навчання навичок ефективного спілкування та мирного розв’язання конфліктів.

***План заходів***

***щодо запобігання та протидії булінгу***

***в дошкільному навчальному закладі***

***(ясла-садку) комбінованого типу №77 «Берізка»***

***Черкаської міської ради***

***на 2021-2022 навчальний рік***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№******п/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін******проведення*** | ***Відповідальний*** |
| 1. | Спостереження за психічним станом та поведінкою дітей у різні моменти перебування у закладі | Протягом року | Практичний психолог |
| 2. | Співпраця з закладами освіти та іншими суб’єктами реагування на випадки булінгу в закладах освіти | Протягом року | Вихователь-методист, практичний психолог |
| 3. | Індивідуальна та групова робота з дітьми з низьким рівнем емоційного благополуччя (за результатами спостереження) | Протягом року | Практичний психолог |
| 4. | Методичний та психологічний супровід молодих педагогів | Постійно | Вихователь-методист, практичний психолог |
| 5. | Розробити памятки для батьків «Протидія булінгу» та розмістити в групових батьківських куточках | Жовтень2021 року | Практичний психолог |
| 6. | Оформити папку-пересувку «Протидія булінгу» | Січень2022року | Вихователь-методист, практичний психолог |
| 7. | Оприлюднення телефонів довіри | Жовтень2021 року | Вихователь-методист, практичний психолог |
| 8. | Розробка плану дій щодо розв’язання проблеми насильства та запровадження системи постійного відстеження випадків насильства серед дітей: виявлення дітей-агресорів, організація системної роботи з ними, індивідуальної та в групах | Березень2022 року | Вихователь-методист, практичний психолог |
| 9. | Активне залучення батьків до профілактичної роботи з дітьми | Протягом року | Вихователі |
| 10. | Проведення консультації «Що таке булінг, та чому про нього треба знати всім батькам?» для батьків майбутніх першокласників  | Квітень2022 року | Практичний психолог |
| 11. | Анкетування батьків: «Стосунки батьків і дітей» | Травень2022 року | Вихователь-методист, практичний психолог |
| 12. | Проведення тематичних занять: «Міжнародний день ненасилля», «Я відкритий до тебе» до Дня толерантності,«Тиждень правової освіти» |   04.10.2021 р. 09.11.2021 р. 06.12- 10.12.2021  | Вихователь-методист,вихователі |
| 13. | Визначення рівня агресивності у педагогічних працівників (тест «Оцінка агресивності педагога») | Грудень2021 року | Практичний психолог |
| 14. | Визначення рівня професійного вигорання педагога | Березень2022 року | Практичний психолог |
| 15. | Семінар-практикум «Профілактика професійного вигорання педагога» | Квітень2022 року | Практичний психолог |
| 16. | Консультації педагогам: «Булінг в ЗДО – міф чи реальність», «Про булінг для дітей», «Протидія булінгу в ЗДО» | Лютий2022 року | Вихователь-методист, практичний психолог |
| 17. | Виступ на батьківських зборах «Профілактика булінгу» | Січень2022 року | Вихователь-методист, практичний психолог |
| 18. | Проведення діагностичної роботи з метою визначення дітей з високим рівнем агресивної поведінки:* Анкета визначення рівня агресивності у дошкільника (Лаврентьєва Г.П., Титаренко Т.М.)
 | Вересень2021 року | Практичний психолог |
| 19. | Скажи булінгу «Ні!»: 5 мультфільмів, які навчають цінувати кожного | Лютий2022 року | Вихователь-методист, практичний психолог |